

Số: /KH-UBND

Triệu Sơn, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Giám định tư pháp số 105/2025/QH15 trên địa bàn xã Triệu Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 20/03/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai thi hành Luật Giám định tư pháp số 105/2025/QH15, Chủ tịch UBND xã Triệu Sơn ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Giám định tư pháp số 105/2025/QH15 trên địa bàn xã Triệu Sơn, với những nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu quả Luật Giám định tư pháp số 105/2025/QH15 và Quyết định số 199/QĐ-TTg ngày 30/01/2026 của Thủ tướng Chính Phủ trên địa bàn xã.

- Xác định đầy đủ, chính xác các nội dung công việc, thời hạn, kết quả hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức thi hành Luật Giám định tư pháp số 105/2025/QH15 (Gọi tắt là Luật)

2. Yêu cầu

- Xác định các nhiệm vụ triển khai thi hành Luật cụ thể, rõ ràng, đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thi hành Luật, bảo đảm chất lượng và tiến độ hoàn thành công việc.

- Bảo đảm phối hợp thường xuyên, hiệu quả giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật; triển khai thi hành Luật gắn với các yêu cầu cải cách tư pháp; nâng cao tính độc lập, khách quan, chất lượng của hoạt động giám định tư pháp; kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý các vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức quán triệt, phổ biến và truyền thông nội dung của Luật

- Đẩy mạnh việc phổ biến, tuyên truyền (trong đó tăng cường truyền thông số) Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật trên các nền tảng số.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND xã

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan

- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch của Sở Tư pháp.

- Sản phẩm: Tổ chức hội nghị phổ biến, quán triệt, tổ chức tọa đàm, biên soạn, in ấn đề cương, tài liệu để cấp phát cho các đối tượng và các hình thức tuyên truyền phù hợp khác.

2. Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành liên quan đến giám định tư pháp; đề xuất việc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với quy định của Luật.

- Rà soát các quy định, văn bản chỉ đạo của địa phương liên quan đến hoạt động giám định tư pháp; kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các quy định cho phù hợp với Luật mới.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND xã

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

- Sản phẩm: Danh mục văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ và đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật.

3. Phối hợp trong công tác quản lý hoạt động giám định tư pháp

- Phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền trong việc cung cấp thông tin, số liệu phục vụ công tác quản lý hoạt động giám định tư pháp; tạo điều kiện và hỗ trợ các cơ quan tiến hành tố tụng, người giám định tư pháp khi thực hiện nhiệm vụ trên địa bàn xã (ví dụ: bảo vệ hiện trường, xác nhận thông tin liên quan...)

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND xã

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu

4. Tham gia phát triển đội ngũ giám định tư pháp

- Rà soát, đề xuất nhân sự đủ điều kiện tham gia giám định tư pháp theo vụ việc.

- Phối hợp trong việc quản lý, theo dõi hoạt động của giám định viên tư pháp tại địa phương (nếu có).

- Kiến nghị xử lý đối với các trường hợp không đủ điều kiện hoặc vi phạm trong hoạt động giám định tư pháp.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND xã

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan

- Thời gian thực hiện: Hàng năm

5. Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giám định tư pháp

- Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức

pháp luật về giám định tư pháp do cơ quan cấp trên tổ chức.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND xã
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan
- Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch tập huấn của cơ quan cấp trên.

6. Theo dõi, kiến nghị và khen thưởng

- Phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền trong việc kiểm tra công tác triển khai thực hiện Luật giám định tư pháp trên địa bàn xã. Theo dõi tình hình thực hiện Luật trên địa bàn, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

- Đề xuất khen thưởng các cá nhân, tổ chức tại địa phương có đóng góp tích cực trong công tác này.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND xã
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan
- Thời gian thực hiện: Hàng năm

II. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện được bố trí từ ngân sách Nhà nước đảm bảo theo phân cấp và các nguồn huy động hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã

Là đơn vị chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu giúp Chủ tịch UBND xã trong việc triển khai, tổng hợp, theo dõi, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ trong kế hoạch theo đúng tiến độ. Định kỳ báo cáo theo quy định, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc tham mưu UBND xã báo cáo cấp trên.

2. Phòng kinh tế

Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã xây dựng dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ hàng năm. Bố trí nguồn kinh phí thực hiện kế hoạch theo đúng quy định của Luật ngân sách.

3. Phòng Văn hóa- xã hội

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các chính sách, pháp luật về giám định tư pháp đến người dân trên địa bàn xã. Lồng ghép các nội dung tuyên truyền vào các hoạt động văn hóa, xã hội ở địa phương.

4. Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát, Công an xã

- Đề nghị Tòa án nhân dân Khu vực 3, Viện kiểm sát nhân dân Khu vực 3, Công an xã trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trong kế hoạch này. Phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ hoạt động giám định tư pháp khi có yêu cầu.

- Công an xã hỗ trợ xác minh, bảo đảm an ninh, trật tự trong quá trình thực hiện giám định tư pháp trên địa bàn xã.

5. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ để phối hợp thực hiện hiệu quả các nội dung tại kế hoạch này, chủ động triển khai đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ban, đơn vị, cá nhân có liên quan kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND&UBND xã để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (để b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (để b/c);
- Các phòng, ban, đơn vị có liên quan (t/hiện);
- TAND, VKS KV3, công an xã (p/hợp);
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Sơn